



# COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38  
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it  
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

**DETERMINA n° 41**  
**del 28/05/2013**

**Registro Gen. 80**

## PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

---

**OGGETTO:** Acquisto materiale elettrico per riparazione tratti della pubblica illuminazione, Liquidazione spesa.  
**CIG Z3B0989908 CUP**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 21 del 05/08/2011, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 10/07/2012, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2012;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 56 del 10/07/2012, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2012 ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 12 del 24/01/2013, esecutiva, con la quale, nelle more di approvazione del Bilancio 2013, è stato prorogato il P.E.G. 2012 ed assegnate le relative risorse ai responsabili;

VISTO l'art 163 comma 3 del TUEL 267/2000 e smi con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2013;

PREMESSO che con propria determina n° 96 del 27/12/2012, esecutiva, veniva:

- 1) approvato il preventivo di spesa per l'acquisto di materiale elettrico per la sistemazione di alcuni tratti della pubblica illuminazione, per la somma di € 530,09 oltre l'IVA al 21,00% per complessive € 641,41 consistente in:
  - N° 01 Pinza amperometrica AC 600 A,
  - N° 03 interruttori automatico 4P da 40A 6 KA,
  - N° 10 lampadine tipo H125/27 1/24 mic,
  - N° 01 contattore STD 4NA 230VAC 40A 3M,
  - N° 01 quadro di distribuzione con pannelli finestrati e telaio estraibile - predisposto per alloggiamento morsettiere - (12x2) 24m IP65,
  - mt 8 di cavo unipolare tipo N07V-K vario colore,
  - N° 03 morsetti unipolari tipo 50 mmq a 2 fori,
  - N° 01 interruttore sezionatore 4P,
  - N° 01 tubetto resina isolante per giunzione cavi interrati compreso il contributo RAEE,
- 2) affidata la fornitura alla ditta Eletek, con sede a Polistena (RC) in c/da Primogenito Zona P.I.P.;
- 3) preso impegno di spesa sul CAP 1008 del PEG redigendo Bilancio 2013 RRPP gestione Anno 2012 (Impegno 2012.607);

CONSIDERATO che la fornitura è stata effettuata da parte della ditta incaricata;

VISTA la fattura n° 12/01452 del 27/12/2012 presentata dalla ditta sopra specificata, acquisita agli atti del Comune in data 04/03/2013 al prot. 675 con i seguenti importi:

IMPONIBILE	IVA al	TOTALE
530,09	21,00 % = 111,32	641,41

VISTO il DURC, prot n° 24396102 del 03/05/2013 CIP n° 20130954703138 da cui risulta che la ditta è in regola;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura su indicata;

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

## DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE e LIQUIDARE la fattura n° 12/01452 del 27/12/2012 presentata dalla ditta Eletek, con sede a Polistena (RC) in c/da Primogenito Zona P.I.P., acquisita agli atti del Comune in data 04/03/2013 al prot. 675 con i seguenti importi:

IMPONIBILE	IVA al	TOTALE
530,09	21,00 % = 111,32	641,41

per l'acquisto del materiale indicato nelle premesse;

- 3 - Di IMPEGNARE la somma complessiva € 641,41 al CAP 1008 del PEG RRPP redigendo Bilancio Anno 2013 (Impegno 2012.607);
- 4 - DI EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 6 - Di TRASMETTERE copia della presente al responsabile:
  - a - responsabile del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
  - b - responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;
  - c - al Segretario comunale per la comunicazione alla Giunta.-

Il Responsabile del Servizio  
Arch Bruno Sculli