



# COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38  
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it  
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

**DETERMINA n° 133**

**del 11/12/2015**

**Registro Gen. 250**

## PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

---

**OGGETTO:** Lavori di riparazione e revisione automezzo comunale auto  
compattatore adibito alla raccolta e trasporto dei RSU, targato  
DS634RY. Liquidazione Spesa.-

**CIG** Z7314A8DEB

**CUP**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 8 del 13/03/2015, con la quale il sottoscritto Arch.  
Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio  
tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 26 del 19/08/2015, esecutiva, con la  
quale è stato approvato il Bilancio 2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 68 del 19/08/2015, esecutiva, con la  
quale è stato approvato il P.E.G. 2015 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa  
Area;

PREMESSO che con propria determina n° 40 del 21/05/2015 veniva determinato di:

- 1) di effettuare per l'automezzo comunale, auto compattatore adibito alla raccolta e trasporto dei RSU targato DS634RY, i seguenti lavori:
  - a) Riparazione manettino freno di stazionamento,
  - b) Sostituzione pastiglie dei freni anteriori e posteriori e Riparazione ABS,
  - c) Litri 5 olio motore tipo *URANIA LD7 15W40*,
  - d) Litri 30 di additivo ADBLue,
  - e) Sostituzione di: n° 3 luci laterali,  
n° 1 luce stop,  
n° 6 luce posizione alta (n° 3 anteriori e n° 3 posteriori),  
n° 4 luci frecce (n° 2 posteriori e n° 2 anteriori),  
n° 1 anabbagliante,  
n° 2 luci posizione,
  - f) Sostituzione spazzole tergilcristalli,
  - g) Riparazione comando alza cassonetti,
  - h) Sostituzione olio idraulico struttura compattatore e filtro,
  - i) Revisione estintore,
  - j) Revisione tachigrafo,
  - k) Riparazione ABS,
  - l) Revisione annuale,
  - m) Sostituzione filtro aria,
- 2) Approvare il preventivo di spesa per € 2.269,18 oltre l'IVA (22%) pari ad € 499,22 per complessive € 2.768,40
- 3) Affidare la fornitura alla ditta Autosanfilippo Group srl, con sede legale in c/da Badea n° 33 - Gerace (RC), P. IVA 02523030803;
- 4) Di prendere impegno di spesa al CAP 1262.1 del PEG Bilancio Anno 2015 (impegno 2015.326);

CONSIDERATO che la ditta ha effettuato la prestazione richiesta;

VISTA la fattura:

n°	del	Acquisita il ... al prot ..	imponibile	IVA al 22%	TOTALE
FATTPA 4_15	05/10/15	12/10/15 prot 2773	2.269,18	499,22	2.768,40

VISTO il DURC, richiesto del responsabile dell'ufficio tecnico, prot n° INAIL\_1667709 da cui risulta che la ditta è in regola;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000, Il D.Lgs 118/2011;

## DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE E LIQUIDARE alla ditta Autosanfilippo Group srl, con sede legale in c/da Badea n° 33 - Gerace (RC), P. IVA 02523030803, per la prestazione specificata nelle premesse la seguente fattura:

n°	del	Acquisita il ... al prot ..	Imponibile	IVA al 22%	TOTALE
FATTPA 4_15	05/10/15	12/10/15 prot 2773	2.269,18	499,22	2.768,40

seguendo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);

- 3 - Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 4 - Di IMPUTARE la spesa su indicata al CAP 1262.1 del PEG Bilancio Anno 2015 (impegno 2015.326);
- 5 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

- 6 - Di DARE ATTO che:
- a) La **fattura**, qui non allegata, è depositata negli atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto presso ufficio tecnico;
  - b) il RUP è l'arch. Bruno Sculli e\_mail [ufficiotecnico@comunecanolo.it](mailto:ufficiotecnico@comunecanolo.it),
  - c) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati,
  - d) la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Aperta;
- 7 - Di TRASMETTERE copia della presente al:
- a - responsabile del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
  - b - responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio  
Arch Bruno Sculli

---