



# COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38  
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it  
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

**DETERMINA n° 65**  
**del 30/07/2015**

**Registro Gen. 130**

## PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

---

**OGGETTO:** Utenze telefoniche. liquidazione spese periodo 4 bimestre  
2015.

**CIG** Z251384E88

**CUP**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 8 del 13/03/2015, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 30/09/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 24/10/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2014 ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 4 del 15/01/2015, esecutiva, con la quale nelle more di approvazione del Bilancio 2015, è stato prorogato il PEG 2014 ed assegnate le relative risorse ai Responsabili;

VISTO l'art. 163, c.3 del TUEL n. 267/2000, con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2015;

PREMESSO che:

- a) sono a carico del Comune l'utenza telefonica della scuola elementare sita in via Roma Canolo Centro;
- b) con propria determina n° 9 del 06/03/2015 veniva preso impegno di spesa al CAP 592.1 del PEG Redigendo Bilancio Anno 2015 (impegno 2015.103);

VISTA la fattura relativa al 4 bimestre 2015:

Fattura (IVA Compresa al 22%)						
n°	Acquisita il	Prot. n°	Periodo	Importo	IVA	Totale
8U00149538	22/06/2015	1729	4° bimestre 15	63,12	13,88	77,00
<b>SOMMANO</b>						<b>77,00</b>

Trasmesse dalla Telecom Italia – Casella postale n° 218 – 14100 Asti, P. IVA 00488410010;

DATO ATTO che:

- a) la spesa della su indicata fattura ammonta a complessive € 77,00 (IVA compresa);
- b) il bilancio è in corso di redazione;
- c) la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi come disposto dall'art. 163 del D.Lgs 267/2000 e smi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, c.1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 01/01/2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000 e smi;

## D E T E R M I N A

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE le spese telefoniche, relativa all'utenza specificata nelle premesse, trasmessa dalla Telecom Italia con la seguente fattura relativa al 4 bimestre 2015:

Fattura (IVA Compresa al 22%)						
n°	Acquisita il	Prot. n°	Periodo	Importo	IVA	Totale
8U00149538	22/06/2015	1729	4° bimestre 15	63,12	13,88	77,00
<b>SOMMANO</b>						<b>77,00</b>

- 3 - Di LIQUIDARE la su indicata fattura seguendo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);
- 4 - Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5 - Di IMPUTARE detta spesa al CAP. 592.1 del PEG Redigendo Bilancio Anno 2015;
- 6 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del

presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

7 - Di DARE ATTO che:

- a) La **fattura**, qui non allegata, è depositata presso l'Ufficio Tecnico nei atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto;
- b) il RUP è l'arch. Bruno Sculli e\_mail [ufficiotecnico@comunecanolo.it](mailto:ufficiotecnico@comunecanolo.it),
- c) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati,
- d) **la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;**

8 - Di TRASMETTERE copia della presente al responsabile:

- a) del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
- b) della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio  
Arch Bruno Sculli

---