



COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

DETERMINA n° 33
del 17/04/2015

Registro Gen. 73

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

OGGETTO: Servizio custodia e mantenimento cani randagi. Approvazione e liquidazione fatture periodo SETTEMBRE - DICEMBRE 2014
CIG Z8211B6E5A CUP

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 8 del 13/03/2015, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 30/09/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 24/10/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2014 ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 4 del 15/01/2015, esecutiva, con la quale nelle more di approvazione del Bilancio 2015, è stato prorogato il PEG 2014 ed assegnate le relative risorse ai Responsabili;

VISTO l'art. 163, c.3 del TUEL n. 267/2000, con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2015;

PREMESSO che:

- 1) per la L. 14/8/1991 n. 281 "Legge quadro in materia di animali di affezione e prevenzione al randagismo", è necessario istituire il servizio di custodia e mantenimento dei cani randagi catturati o da catturare nel territorio di questo Comune;
- 2) il Comune non è in grado con i propri mezzi e strutture ad espletare detto servizio;
- 3) alla data del presente atto, è stato verificato, con consultazione sul sito internet, che la fornitura dei servizi di cui sopra non è disponibile tramite le convenzioni quadro Consip, Mepa;
- 4) con propria determina n° 167 del 02/12/2014 è stato promulgato anche per l'anno 2014 detto servizio alla ditta "DOG CENTER" s.a.s. di TEDESCO Leonzio & C., con sede legale in Riace (R.C.) Via Nazionale n. 232, al costo giornaliero a cane di € 1,25 (oltre l'IVA al 22%) P. IVA 012007550805;
- 5) è stato preso impegno di spesa per €. 3.416,00 (IVA compresa al 22%) al CAP. 468.1 del PEG Bilancio 2014;

CONSIDERATO che:

- la suddetta ditta ha espletato il su indicato servizio per il periodo SETTEMBRE - DICEMNRE 2014;
- ha trasmesso l'elenco identificativo dei cani in custodia per il periodo sopra specificato;

VISTO la fattura, depositata presso gli atti dell'ufficio tecnico, ed emessa ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n° 633/1972:

n°	del	prot.	del	n° cani in custodia	periodo		giorni	costo unitario	costo TOTALE
7	02/01/15	815	26/03/15	6	sett_14	dic_14	122	1,25	915,00
							Somma Onorario		915,00
							IVA al	22%	201,30
							TOTALE FATTURA		1.116,30

VISTO il DURC prot n° 34497760 del 12/03/2015 n° CIP 20141717228724, richiesto dal responsabile del servizio, rilasciato dall'INAIL in data 02/04/2015 da cui risulta che la ditta è in regola con gli adempimenti previsti per legge;

VISTO l'art. 184 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

DETERMINA

- 1) Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2) Di APPROVARE e LIQUIDARE la fattura, depositata presso gli atti dell'ufficio tecnico, ed emessa ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n° 633/1972:

n°	del	prot.	del	n° cani in custodia	periodo		giorni	costo unitario	costo TOTALE
7	02/01/15	815	26/03/15	6	sett_14	dic_14	122	1,25	915,00
							Somma Onorario		915,00
							IVA al	22%	201,30
							TOTALE FATTURA		1.116,30

- 3) Di IMPUTARE la su indicata spesa al CAP 468.1 del PEG RR.PP Redigendo Bilancio Anno 2015 (impegno 2014.637);

- 4) Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 5) Di DARE ATTO che:
- a) il responsabile del procedimento è l'arch. Bruno Sculli e_mail ufficiotecnico@comunecanolo.it,
 - b) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati,
 - c) **presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;**
- 6) Di TRASMETTERE copia della presente al responsabile:
- a - responsabile del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
 - b - responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio
Arch. Bruno Sculli
