



COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

DETERMINA n° 83

del 24/06/2014

Registro Gen. 151

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

OGGETTO: Acquisto materiale elettrico per riparazione impianto elettrico
sede municipale. Liquidazione spesa
CIG ZB30F47881 **CUP**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 16 del 03/06/2014, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 31 del 28/11/2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2013;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 97 del 11/12/2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2013 ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 06 del 15/01/2014, esecutiva, con la quale, nelle more di approvazione del Bilancio 2014, è stato prorogato il P.E.G. 2013 ed assegnate le relative risorse ai responsabili;

PREMESSO che con propria determina n° 62 del 19/05/2014, esecutiva, veniva determinato di:

- 1) acquistare i seguenti materiali:
 - N° 01 Relé ad impulsi,
 - N° 02 pulsanti luminosi,
 - N° 02 supporti a tre posti,
 - N° 02 leed verde,
 - N° 04 copriforo,
 - N° 03 plafoniere complete di neon 2x28 W,
 - N° 10 Strater,
 - N° 01 scaricatore a modulo C40 500 VDC,
 - N° 01 interruttore differenziale C.1P+NC32 4,5KA AC 0,03 2M
 - N° 06 neon 80x18 W,
 - Mt 20 cavo 1x1,5 mmq,
 - N° 06 neon 84x54 W,
 - N° 06 neon 80x36 W,
 compreso il contributo RAEE,
- per effettuare degli interventi di riparazione impianto elettrico sede municipale inazione;
- 2) Approvare il preventivo di spesa pari ad € 346,28 oltre l'IVA al 22,00% per complessive € 422,46;
- 3) Affidare la fornitura alla ditta Eletek, con sede a Polistena (RC) in c/da Primogenito Zona P.I.P.;
- 4) Prendere impegno di spesa al CAP **2156 RRPP** del PEG redigendo Bilancio Anno 2014 (Impegno 2006.507);

CONSIDERATO che la ditta ha provveduto ad effettuare la fornitura richiesta;

VISTA la fattura n° 14/476S del 21/05/2014 presentata dalla ditta sopra specificata, acquisita agli atti del Comune in data 26/05/2014 al prot. 1606 con i seguenti importi:

IMPONIBILE	IVA al	TOTALE
346,28	22,00 % = 76,18	422,46

VISTO il DURC, prot n° 30163046 del 20/05/2014 CIP n° 20141486294435, rilasciato in data 22/05/2014, acquisito dal responsabile dell'ufficio tecnico comunale, da cui risulta che la ditta è in regola;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura su indicata;

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di DARE ATTO che la fornitura è stata effettuata da parte della ditta Eletek, con sede a Polistena (RC) in c/da Primogenito Zona P.I.P.;
- 3 - Di APPROVARE e LIQUIDARE la fattura n° 14/476S del 21/05/2014 presentata dalla ditta sopra specificata, acquisita agli atti del Comune in data 26/05/2014 al prot. 1606 con i seguenti importi:

IMPONIBILE	IVA al	TOTALE
346,28	22,00 % = 76,18	422,46

- 4 - Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5) Di IMPUTARE la spesa al CAP. **2156 RRPP** del PEG redigendo Bilancio Anno 2014 (Impegno 2006.507);
- 5 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 6 - Di DARE ATTO che la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Aperta;
- 7 - Di TRASMETTERE copia della presente al:
 - a - responsabile del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
 - b - responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio
Arch Bruno Sculli