



# COMUNE di CANOLO

89040 Città Metropolitana di RC - via Roma, 38 tel. 0964/323005 fax 0964/323818

---000---

www.comune.canolo.rc.it email PEC protocollocanolo@asmepec.it

Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

**DETERMINA n° 04**

**del 24/01/2022**

**Registro Gen. 022**

## PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

---

**OGGETTO:** Lavori di riparazione automezzo comunale DURSO targato AEE851Liquidazione spesa.

**CIG Z3B3322BDF**

**CUP**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n° 3 in data 27/10/2021, con la quale il sottoscritto ing. Pietro Fazzari viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 09 del 27/05/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021-2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 45 del 27/05/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 02 del 13/01/2022, esecutiva, con la quale, nelle more di approvazione del Bilancio 2022 – 2024, sono state assegnate le relative risorse ai Responsabili;

VISTO l'art. 163 c.3 del T.U.E.L. n° 267/2010 con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2022-2024;

PREMESSO che con propria determina n° 99 del 28/09/2021, esecutiva, veniva determinato di:

- a) riparare l'automezzo comunale DURSO targato AEE851 a causa della rottura del semiasse posteriore Dx al fine di non pregiudicare l'igiene pubblica;
- b) di affidare detto servizio alla ditta *Autosanfilippo Group srl, c/da Badea, 33 – 89040 Gerace (RC) – C.F. e P.IVA 02523030803*, a cui è stata fatta richiesta per la riparazione dell'automezzo;
- c) di approvare il preventivo, per una spesa di € 1.349,00 oltre l'IVA al 22 (pari ad € 296,78) per complessive € 1.645,78;
- d) prendere impegno di spesa al CAP 1262.1 Missione 09 Progr 03 del PEG Bilancio Anno 2021-2023 annualità 2021;

CONSIDERATO che:

- 1) la ditta ha effettuato il servizio sopra descritto;
- 2) ai sensi dell'art. 184 c. 2 del D.Lgs 267/2000 e smi è stato eseguito un riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.

VISTA la seguente fattura, presentata dalla su indicata Ditta, relativa alle prestazioni di che trattasi:

n°	del	Acquisita il ... al prot ..	imponibile	IVA al 22%	TOTALE
93/2021	16/12/21	17/12/21 prot 3926	1.349,00	296,78	1.645,78

VISTO il DURC, richiesto del responsabile dell'ufficio tecnico, del 22/01/2022 prot n° INPS\_28828938 valido fino al 22/03/2022) da cui risulta che la ditta è in regola;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000, Il D.Lgs 118/2011;

## DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE E LIQUIDARE, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n 267/2000, alla ditta *Autosanfilippo Group srl, c/da Badea, 33 – 89040 Gerace (RC) – C.F. e P.IVA 02523030803*., per la prestazione specificata nelle premesse, la seguente fattura:

n°	Del	Acquisita il ... al prot ..	imponibile	IVA al 22%	TOTALE
93/2021	16/12/21	17/12/21 prot 3926	1.349,00	296,78	1.645,78

- 3 - Di DARE ATTO che la liquidazione sarà effettuata secondo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);
- 4 - Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5 - Di DARE ATTO di aver già IMPEGNATO, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, le seguenti spese al CAP 1250.1 RR.PP. del PEG - Missione 09 Progr. 03 redigendo Bilancio Anno 2022-2024 impegno 2021.573;
- 6 - Di ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio
- 8 - Di DARE ATTO che:
  - a) La **fattura**, qui non allegata, è depositata negli atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto presso ufficio tecnico;
  - b) il RUP è l'ing. Pietro Fazzari e\_mail [ufficiotecnico@comunecanolo.it](mailto:ufficiotecnico@comunecanolo.it),

